

# 「アイ・あいロビー」のご利用について

平成 24 年 4 月 1 日

「アイ・あいロビー」（以下「ロビー」という。）では、市民活動を支援するための相談や援助、情報提供、グループ会議や学習会等に利用するため、会場の貸出しを行っています。

ご利用にあたっては、次のことにご注意ください。

## 1. 市民活動登録について

- (1) 登録申し込みは、来所を原則とします。
- (2) 登録は年度単位としていきますので、毎年度更新してください。
- (3) 個人、団体（以下「登録団体等」という。）登録は、別紙様式により登録の申し込みをしてください。・・・団体の場合、役員名簿を添付

## 2. 市民活動相談について

誰もが自由に相談することができます。相談は主にアドバイザーが担当し、市民活動についての情報を提供いたします。

## 3. 情報・資料の閲覧について

ロビー備え付けの書棚にある情報・資料は、誰でも自由に閲覧することができます。

## 4. 備品等の貸し出しについて

### (1) ビデオ等の視聴

ロビーが所有するビデオ等は、自由に無料で視聴することができます。なお、市民活動等の学習会でビデオ・DVDをご持参のうえ、視聴していただくこともできます。

### (2) 備品の貸し出し

車椅子、疑似体験セット、書籍、視聴覚教材等を希望者に貸し出しています。別紙「備品等借用申請書」により、申し込みください。

ただし、先約がある場合や、その他の事情により貸し出しをお断りする場合がありますので、あらかじめご了承ください。

### (3) 備品等の使用の停止

次の場合は、使用の停止を求めることがあります。

- ① 備品等を目的外に使用し、又はその恐れがある場合。
- ② 備品等に損害を与え、又はその恐れがある場合。
- ③ 貸し出し期限を過ぎても物品等の返却をしない場合。
- ④ 備品等を他に転貸したり、又はその恐れがある場合。

## 5. 会議室等の利用について

- (1) 登録団体等は、市民活動のため、無料で会議、学習会や講座、教室（受講料無料に限る。）のための部屋を利用することができます。

ただし、年に1回は、参加費 1,000 円以下の講座を開催することができます。

（最大収容人員：会議室 36 名、ミーティングルーム 8 名）

- (2) 申し込みは、別紙「会議室・ミーティングルーム利用申請書」により申し込みください。

- ① 利用申し込みは、使用日の3か月前からとします。
- ② 利用申し込みは、先着順とし、概ね月4回以内とします。
- ③ 利用申し込み後、利用日時等の変更や取り消しをする場合、必ず連絡してください。

### (3) 会議室等の利用の停止

次の場合は、会議室のご利用をお断りします。

- ① 申込者以外への転貸し、又はその恐れがある場合。
- ② 市民活動に関連しない利用、又はその恐れがある場合。
- ③ 営利、宗教、政治活動及び売名行為の利用、又はその恐れがある場合。
- ④ 施設に損害を与え、又はその恐れがある場合。
- ⑤ 他の利用者に迷惑や活動に支障を与える行為、又はその恐れがある場合。
- ⑥ 許可を受けないで物品の売買、会費、受講料等金銭の授受があった場合。
- ⑦ その他、ロビー事業の目的外に利用していると判断される場合。
- ⑧ 公の秩序、又は善良な風俗を乱す行為、又はその恐れがある場合。

## 6. ご利用上の注意点について

- (1) ロビー内では原則的に飲酒・喫煙は禁止します。
- (2) ロビー内へ調理器具等の持込、使用は禁止します。
- (3) ロビー内の物品、資料等は大切に扱ってください。
- (4) ご利用終了後は、持ち込み物品を撤去し、清掃後、会場等を原状回復してください。  
※ 生ゴミはゴミ箱に捨てないで下さい。
- (5) お子様同伴のご利用については、利用者が責任を持って行い、他のグループ、来所者、ロビー業務等に迷惑のかからないよう注意してください。

## 7. ロビー事業の優先について

備品、会議室等のご利用に際し、次のようなロビー事業がある場合、ロビー事業を優先します。

- (1) 運営委員会、部会、アドバイザー連絡会等の会議
- (2) ロビー主催の研修会、講習会、ロビー教室、交流サロン等

## 8. 損害賠償について

故意または過失によって施設、備品等を壊したり紛失したときは、現状復帰、または金銭をもって弁償していただきます。

## 9. 利用時間帯及び休館日について

- (1) ロビーのご利用時間は、午前9時から午後5時までです。
- (2) ロビーの休館日は、毎月末の日曜日と年末年始です。

## 10. 電話及びコピー機、印刷機のご使用について

- (1) 電話は、入り口に設置されている電話をご利用ください。  
\* 電話機に表示される通話時間分の料金をお支払い下さい。
- (2) 施設内のコピー機、印刷機をご利用の場合は、下記の料金をお支払いください。
  - ① コピー機・・・白黒 片面10円 両面20円  
カラー片面30円 両面60円
  - ② 印刷機・・・製版1枚 70円  
片面1円 両面2円  
用紙代1枚 2円

※ その他不明な点等がございましたら、  
お気軽にお問合せ下さい。

アイ・あいロビー事務局 電話 0725-57-0294